DIPLOMADO

CONTABILIDAD POR IGUALAS

CAES ACADEMY

CAES ACADEMY
TU ACADEMIA DE CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA

OBJETIVOS

El principal propósito del diplomado es desarrollar las habilidades y competencias claves para ejercer profesionalmente las igualas contables de las empresas, identificar los documentos necesarios para llevar la contabilidad de forma confiable y organizada, elaborar los estados financieros, las declaraciones juradas y los pagos de impuestos.

CAES ACADEMY
TU ACADEMIA DE CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA

DIRIGIDO A

Licenciados, técnicos y estudiantes de contabilidad, interesados en conocer las más modernas herramientas contables para llevar eficientemente las igualas contables de las empresas.

CONTENIDO:

Módulo I. Ciclo contable y elaboración de estados financieros.

- Catálogo de Cuentas.
- Registros Contables.
- Transacciones. Diario General.
- Registros en el Mayor General y Auxiliares.
- Compras y ventas de contado y a crédito.
- Balanza de Comprobación Ajustada.
- Saldos deudores.
- Saldos de crédito.
- Asientos de ajuste.
- Estado de Costo de Venta.
- Materia prima.
- Mano de obra directa.
- Costos indirectos de fabricación.
- Inventario.
- Balance General.
- Activo.
- Pasivo.
- Patrimonio.

CONTENIDO:

- Estado de Ganancias y Pérdidas.
- Ingresos.
- Costos.
- Gastos.
- Estado de Flujos de Efectivo.
- Actividades de operación.
- Actividades de inversión.
- Actividades de financiamiento.
- Asientos de cierre. Diario General.
- Asientos de reclasificación.
- Balance de Comprobación Post Cierre.
- Verificación de igualdad: cuentas deudoras y acreedoras.
- Notas aclaratorias a los Estados Financieros.
- Reglas.

CONTENIDO:

Módulo II. Conciliación bancaria y manejo de efectivo.

- Preparación, Declaración y Registro del IR2.
- Preparación, Declaración y Registro del IR1 (personas físicas).
- Guía práctica a través de las herramientas de Excel.
- Preparación de la declaración del régimen simplificado de tributación (RST).
- Preparación, Declaración y Registro de: IR-4, IR-13, IR-6, IR-9, IR-9A, IR-9B e IR-17.
- Llenado y envío del Formato 606.
- Llenado y envío del Formato 607.
- Retenciones de ISR: Personas Físicas Asalariadas y Personas Físicas Independientes Diferencia.
- entre Pago a cuenta y Pago definitivo.
- Formularios Declaración Activos.
- Ciclo Contable Fiscal.
- Cierre Fiscal.
- Validación de Informaciones.
- Papeles de Trabajo.
- Cumplimiento y deberes formales ante la DGII..

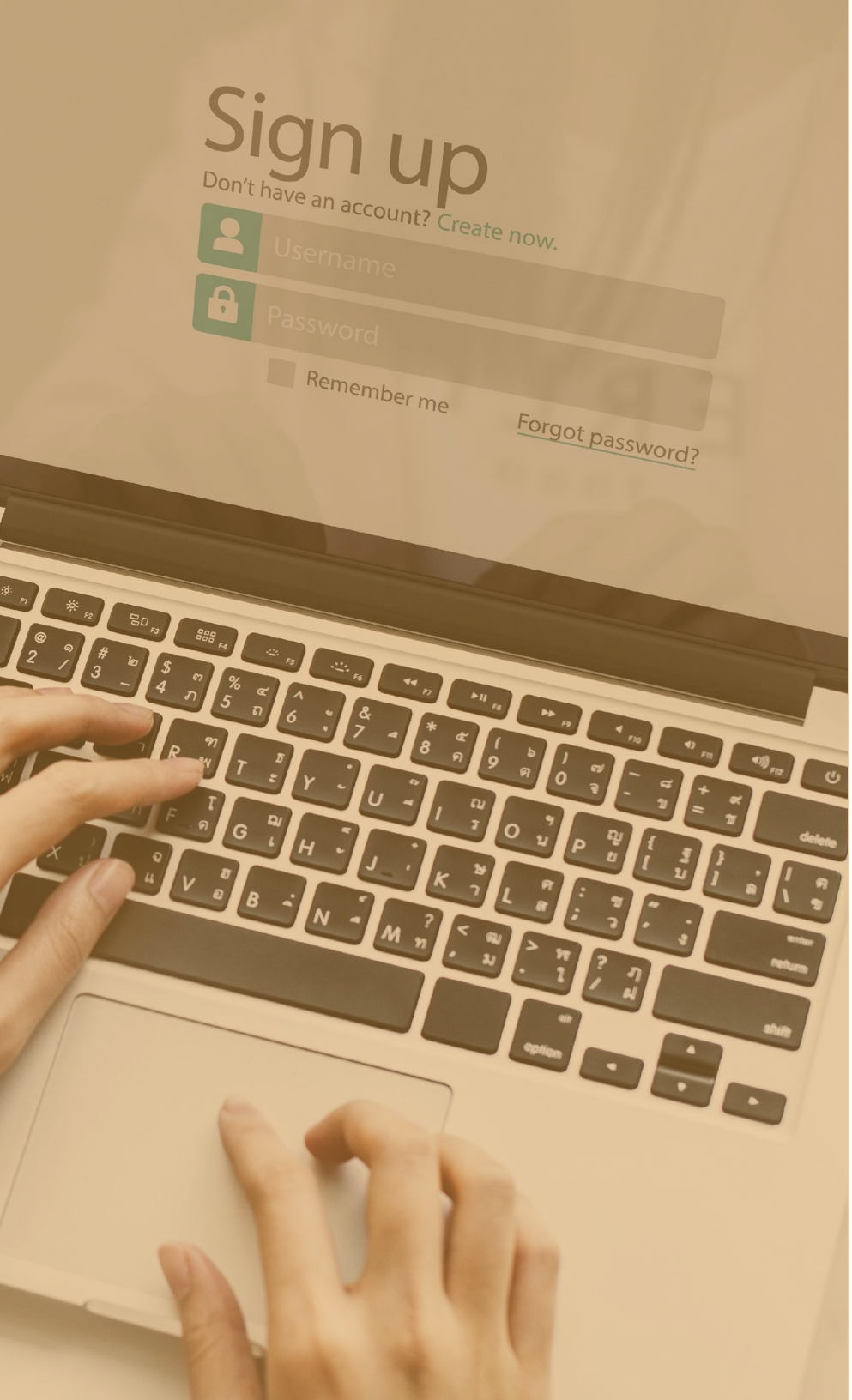
CONTENIDO:

Módulo III. Presentación de informes.

- Presentación de Informes.
- Estados Financieros.
- Estados de Situación Final.

Módulo IV. Elaboración de perfil y propuesta de tarifario y servicios.

- Cómo elaborar un perfil profesional.
- Cómo elaborar una propuesta de servicios.
- Cómo elaborar un tarifario.
- Cómo conseguir nuevos clientes.



CAES ACADEMY
TU ACADEMIA DE CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA

¿CÓMO ME INSCRIBO?

Puede realizar el apartado de su cupo completando el Formulario de inscripción, tal formulario puede descargarlo de nuestra página web o solicitarlo a Info@caes.com.do, también puede solicitarlo a la representante que le asista, luego puede enviarlo por la misma vía.

Lo completa resaltando el nombre del entrenamiento y la fecha en la cual inicia.

¿CÓMO CONFIRMO MI CUPO?

El cupo de asegura emitiendo el pago mínimo o completo del entrenamiento. Los pagos pueden ser realizados de la siguiente manera:

- Efectivo pasando por nuestras instalaciones
- Tarjeta de crédito pasando por nuestras instalaciones o vía telefónica
- Cheque
- Transferencia Bancaria o Depósito Bancario

DURACIÓN
44 HORAS

AULA VIRTUAL

CERTIFICADO

MATERIAL DE APOYO

809-567-6106
info@caes.com.do
www.caesacademy.com

SIGUENOS EN:

CAES ACADEMY
TU ACADEMIA DE CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA